

Stanovy spolku Asociace lesních MŠ, z. s.

Článek 1

Název, forma a sídlo

Spolek Asociace lesních MŠ, z. s. (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Sídlo spolku je Praha.

Článek 2

Charakter spolku

Spolek je neziskovým, zájmovým sdružením fyzických a právnických osob se zájmem o péči o děti a vzdělávání dětí v pravidelném kontaktu s přírodou.

Článek 3

Účel spolku

Účelem spolku je podpora péče o děti a vzdělávání dětí v pravidelném kontaktu s přírodou a s tím spojená podpora udržitelného rozvoje, environmentální výchovy a vzdělávání, harmonizace profesního a rodinného života a rovných příležitostí, sociálního začleňování s cílem zvýšení uplatnitelnosti osob ve společnosti a na trhu práce (zejména v oblasti služeb pro rodiny a děti). Spolek je celorepublikovou zastřešující organizací pro fyzické a právnické osoby zabývající se o výchovu a vzdělávání předškolních dětí v přírodě.

Spolek rovněž dlouhodobě usiluje o vytváření, rozvoj a kultivaci prostředí pro činnost neziskových organizací v rámci České republiky, zejména skrze mapování potřeb neziskových organizací a hájení jejich zájmů ve vztahu ke státním i jiným institucím v rámci ČR a realizaci a podporu efektivní spolupráce neziskových organizací, veřejné správy a samosprávy, včetně podpory aktivní vzájemné výměny informací mezi nimi.

Článek 4

Činnost spolku

Spolek naplňuje svůj účel prostřednictvím souboru činností, mezi něž patří zejména:

- poskytování poradenství, metodické pomoci a podpory zájemcům o vzdělávání předškolních dětí v kontaktu s přírodou;
- advokační činnost, vyjednávání s orgány veřejné správy v záležitostech týkajících se legislativní úpravy péče o děti a vzdělávání dětí v kontaktu s přírodou a vyjednávání podmínek působení neziskových organizací v oblastech souvisejících;
- poskytování školení a dalšího vzdělávání pedagogům, ředitelům lesních mateřských škol (LMŠ) a koordinátorům lesních klubů (LK) a dalším zájemcům v oblasti vzdělávání předškolních dětí v kontaktu s přírodou;
- osvětová činnost s tematikou péče o děti a vzdělávání dětí v kontaktu s přírodou (např. formou lesního klubu nebo lesní mateřské školy), publikování elektronických a tištěných materiálů s touto tematikou a šíření povědomí o této tematice;
- provádění nezávislé kontroly kvality vzdělávání dětí v kontaktu s přírodou a vydávání nezávislých certifikátů kvality;
- podpora profesionalizace činnosti členských organizací i jiných neziskových organizací v rámci ČR s důrazem na podporu kultivace uplatňování demokratických principů v činnosti neziskových organizací a v interakci neziskových organizací a státu;
- spolupráce na vytváření věcných, organizačních, institucionálních a dalších podmínek pro fungování a rozvoj neziskových organizací v rámci ČR;
- podpora funkční mezioborové spolupráce na úrovni neziskových organizací i v interakci se státními institucemi;
- výroba a prodej výukových pomůcek a vybavení pro kontakt dětí s přírodou;
- výzkum v oblasti vzdělávání dětí v kontaktu s přírodou.

Článek 5

Členství ve spolku

Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let a právnická osoba, která splňuje podmínky pro nabytí některého druhu členství ve spolku stanovené veřejně dostupnými vnitřními předpisy spolku a projeví vůli stát se členem spolku (podá přihlášku k členství ve spolku), čímž se zaváže jednat v souladu s těmito stanovami a k dosahování účelu spolku.

Členství ve spolku vzniká rozhodnutím Rady spolku a zaplacením členského příspěvku. Členství pro podporovatele vzniká zaplacením členského příspěvku. Radě spolku je vyhrazeno právo v odůvodněných případech (zejména hrozí-li, že v souvislosti s jednáním člena utrpí dobré jméno spolku) pozastavit nebo zrušit členství člena ve spolku.

5.1 Seznam členů

5.1.1 Spolek vede seznam členů v elektronické podobě. Seznam členů není veřejný a není zpřístupněn ostatním členům spolku.

5.1.2 Podrobnosti o seznamu členů upravuje vnitřní předpis spolku.

5.1.3 Zápisy a změny v seznamu členů provádí v určeném rozsahu člen sám, a to v interní online databázi členů po zadání přístupových údajů ve svém profilu a Rada spolku nebo osoba jí pověřená. Seznam členů je přístupný členům Rady spolku, popř. osobám Radou pověřeným.

5.2 Druhy členství

5.2.1 Základní členství

Základní členství může nabýt osoba, která v souladu s obecně závaznými právními předpisy ČR plánuje nebo již realizuje vzdělávání předškolních dětí v kontaktu s přírodou.

Práva spojená se základním členstvím:

- být informován o činnosti spolku,
- účastnit se akcí určených pro členy spolku,
- účastnit se jednání orgánů spolku,
- předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku Radě spolku.

Se základním členstvím není spojeno právo podílet se na rozhodování orgánů spolku hlasováním.

5.2.2 Aktivní členství

Aktivní členství nabývá člen spolku se základním členstvím, který:

- a. opakovaně získal statut Certifikovaná lesní mateřská škola nebo Certifikovaný lesní klub dle Standardů kvality lesních MŠ a klubů a souvisejících vnitřních předpisů spolku. Opakovaně znamená, že tento statut člen získal nejméně po druhé v řadě a mezi jednotlivými uděleními statusu byla časová prodleva max. 6 měsíců;
- b. účastnil se alespoň 3 ze 4 posledních Sletů (členských schůzí).

Práva spojená s aktivním členstvím:

- veškerá práva spojená se základním členstvím,
- volit a být volen do orgánů spolku,
- podílet se na rozhodování o záležitostech spolku výkonem hlasovacího práva na Sletu a při výkonu funkce v dalších orgánech spolku.

5.2.3 Čestné členství

Čestné členství může nabýt osoba, která se výjimečným způsobem zasloužila o naplnění účelu spolku, rozvoj činnosti spolku nebo dlouhodobě nezanedbatelným způsobem prosazuje zájmy, které jsou v souladu s účelem spolku, a tím přispívá k naplňování účelu spolku. Čestný člen má právo být informován o činnosti spolku a účastnit se jednání orgánů spolku s hlasem poradním a uvádět u svého názvu nebo jména dovětek „Čestný člen Asociace LMŠ“ po dobu trvání členství. Čestné členství uděluje Rada spolku na návrh kteréhokoliv člena spolku.

Čestné členství vzniká okamžikem přijetí čestného členství kandidátem, jemuž bylo uděleno. Čestné členství může být ze závažných důvodů (zejména jednání čestného člena, které hrozí poškozením dobrého jména spolku) odňato rozhodnutím Rady spolku s účinností od zveřejnění rozhodnutí Rady spolku.

5.2.4 Členství pro podporovatele

Členství může nabýt fyzická nebo právnická osoba, která souzní s přínosy vzdělávání předškolních dětí v kontaktu s přírodou. Podporovatel má právo být informován o činnosti spolku, účastnit se akcí určených podporovatelům spolku, předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku Radě spolku; účastnit se vybraných jednání orgánů spolku.

S členstvím pro podporovatele není spojeno právo podílet se na rozhodování orgánů spolku hlasováním, ani právo účastnit se zasedání Sletu.

5.3 Povinnosti člena spolku

Člen spolku je povinen:

- jednat v souladu se stanovami, vnitřními předpisy spolku a rozhodnutími orgánů spolku,
- aktivně se podílet na činnosti spolku a jednání orgánů spolku, alespoň 1x ročně se zúčastnit jednání Sletu, přičemž se tato povinnost netýká čestných členů a podporovatelů,
- bez zbytečného odkladu sdělit spolku veškeré změny identifikačních a dalších údajů sdělených spolku prostřednictvím interní online databáze členů,
- jednat v souladu se zájmy spolku a neohrožovat dobré jméno spolku,
- platit členské příspěvky (povinnost platit členský příspěvek se nevztahuje na čestné členy spolku).

5.4 Zánik a změna druhu členství. Pozastavení členství.

5.4.1 Členství ve spolku zaniká:

- vystoupením člena – doručením písemného oznámení o vystoupení ze spolku do sídla spolku,
- vyloučením člena ze spolku, z důvodu hrubého porušení stanov nebo z důvodu jednání, které může poškodit dobré jméno spolku, a to na základě rozhodnutí Rady,
- nezaplacením členského příspěvku ani do 30 dnů ode dne doručení upomínky o zaplacení členského příspěvku; upomínka je zasílána elektronicky prostřednictvím e-mailové adresy člena uvedené v seznamu členů ke dni odeslání a považuje se za doručenou dnem následujícím po odeslání,
- členství pro podporovatele zaniká nezaplacením členského příspěvku ani do 30 dnů ode dne splatnosti.
- Aktivní členství se mění na základní členství ve spolku okamžikem, kdy aktivní člen přestal splňovat podmínky pro vznik aktivního členství ve smyslu Článku 5.2.2 těchto stanov.

5.4.2 Členství ve spolku je možné pozastavit:

- na vlastní žádost člena,
- v případě jednání člena, které může poškodit dobré jméno spolku, a to na dobu do rozhodnutí příslušného orgánu o případném vyloučení člena ze spolku.

5.4.3 Pozastavením členství ve spolku je pozastaven výkon veškerých práv člena, včetně práva uvádět u svého jména nebo názvu dovětek odkazující na jeho členství ve spolku.

5.4.4 Zánikem členství nezaniká povinnost člena vyrovnat všechny dluhy, popř. i jiné závazky, které má vůči spolku. Zánikem nebo pozastavením členství nevzniká nárok na vrácení ani části členského příspěvku zaplaceného na období, v jehož průběhu členství zaniklo.

Článek 6 **Orgány a organizační uspořádání spolku**

6.1 Orgány spolku jsou:

- Slet - nejvyšší orgán
- Rada
- Předseda – statutární orgán
- Skupina pro kvalitu
- Revizor - kontrolní orgán

6.2 Organizační struktura Spolku je dvoustupňová, tvoří ji:

- a. Asociace lesních MŠ, z. s. jako celek, reprezentovaná orgány spolku,
- b. Pobočné spolky.

Článek 7 **Orgány spolku**

7.1 Slet

7.1.1 Slet je nejvyšším orgánem spolku. Právo účasti na Sletu má každý základní a aktivní člen spolku.

7.1.2 Slet zejména:

- schvaluje změny stanov spolku a další vnitřní předpisy spolku, jejichž vydání není těmito stanovami svěřeno jinému orgánu spolku,
- rozhoduje o založení a zrušení pobočného spolku,
- volí, popř. odvolává členy Rady spolku,
- volí, popř. odvolává Předsedu spolku,
- rozhoduje o výši členských příspěvků,
- bere na vědomí zprávu Rady spolku o hospodaření spolku a rozpočet spolku na další období,
- projednává zprávu Revizora spolku o výsledcích jeho kontrolní činnosti za předchozí období,
- rozhoduje o přeměně spolku, popř. o zrušení spolku a případně jmenuje likvidátora.

7.1.3 Zasedání Sletu svolává Rada spolku alespoň 2x ročně. Termín a témata zasedání se oznamují všem členům spolku prostřednictvím e-mailové adresy uvedené v seznamu členů ke dni svolání zasedání Sletu, alespoň 14 dní přede dnem konání zasedání. Rada svolá zasedání Sletu také v případě, že k tomu dá podnět alespoň jedna třetina (1/3) členů spolku s aktivním členstvím. Slet se může konat prezenčně nebo s využitím technických prostředků.

7.1.4 Slet je usnášeníschopný za přítomnosti alespoň jedné čtvrtiny (1/4) členů spolku s aktivním členstvím.

7.1.5 Slet přijímá rozhodnutí následujícím postupem:

- Krok 1: konsenzus – členové s aktivním členstvím přítomní při zasedání Sletu dojdou ke konsenzu v dané věci. Nedojde-li ke konsenzu a nebo není-li Slet na začátku zasedání usnášeníschopný, přistoupí spolek při rozhodování v záležitosti spolku k následujícímu kroku 2.
- Krok 2: hlasování per rollam – všem členům s aktivním členstvím je záležitost předložena k rozhodnutí prostřednictvím e-mailové pošty, s využitím e-mailové adresy uvedené v seznamu členů ke dni konání zasedání Sletu. Pro hlasování se použijí pravidla rozhodování dle odst. 7.1.6. obdobně. Rozhodnutí je přijato, jestliže se při hlasování vyjádří alespoň dvě třetiny

(2/3) členů spolku s aktivním členstvím a jestliže se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina hlasujících. Pokud Slet nedospěje v určené lhůtě pro rozhodování k rozhodnutí, přistoupí spolek k následujícímu kroku 3.

- Krok 3: rozhodnutí Rady spolku – v záležitosti rozhodne Rada spolku, usnesení se přijímá nadpoloviční většinou hlasů všech jejích členů.

7.1.6 Slet může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě nebo prostřednictvím technických prostředků (dále jen rozhodování „per rollam“). Při rozhodování per rollam zašle kterýkoliv člen Rady spolku (dále jen „odesílatel“) všem členům spolku návrh rozhodnutí, který musí obsahovat návrh usnesení, o jehož přijetí se rozhoduje, lhůtu pro doručení vyjádření odesílateli a všechny podklady potřebné pro rozhodnutí. Návrh rozhodnutí může být poslán elektronickými prostředky pro komunikaci nebo doručen osobně. Není-li stanovena jiná lhůta pro doručení vyjádření člena oprávněného hlasovat, platí lhůta 7 dní. Rozhodnutí je přijato doručením souhlasu s návrhem rozhodnutí od nadpoloviční většiny členů oprávněných hlasovat (členové s aktivním členstvím). Nedoručí-li člen souhlas s návrhem ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Usnesení Sletu přijatá per rollam podepisuje odesílatel. Přijaté usnesení oznámí Rada bez prodlení všem členům spolku zasláním na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů spolku ke dni přijetí usnesení.

7.2 Rada spolku

7.2.1 Rada řídí činnost spolku v období mezi zasedáními Sletu spolku, a to v souladu s těmito stanovami a rozhodnutími Sletu.

7.2.2 Rada je oprávněna řídit všechny záležitosti spolku, které tyto stanovy nesvěřují jinému orgánu spolku, zejména:

- určuje koncepci činnosti spolku na další období a sestavuje rozpočet spolku na další období,
- rozhoduje o přijetí za člena spolku, popř. o vyloučení člena ze spolku nebo pozastavení členství,
- uděluje čestné členství,
- hospodaří s majetkem spolku,
- rozhoduje o splatnosti, způsobu zaplacení a dalších podmínkách výběru členských příspěvků,
- volí ze svých členů předsedu pobočného spolku, pokud byl rozhodnutím Sletu zřízen,
- rozhoduje v dalších záležitostech pobočného spolku v souladu s ust. Článek 8 těchto stanov.

7.2.3 Rada je pětičlenná. Z titulu své funkce je členem Rady Předseda spolku, členství v Radě vzniká jeho zvolením Předsedou spolku. Ostatní členy Rady volí Slet. Funkce voleného člena rady vzniká zvolením Sletem. Členem Rady se může stát pouze plně svéprávná fyzická osoba činná v organizaci aktivního člena a tímto členem nominovaná, a to i opakovaně. Funkční období členů Rady je pětileté. Funkce člena Rady zaniká odstoupením, odvoláním, uplynutím funkčního období a zánikem aktivního členství člena, jehož zástupce byl zvolen členem Rady ve spolku.

V případě dodatečné volby člena Rady (jako náhradníka za člena Rady, jehož funkční období skončilo dříve než uplynutím funkčního období) je funkční období nově zvoleného člena Rady zkráceno na dobu trvání funkčního období ostatních členů Rady.

7.2.4 Rada zasedá podle potřeby na základě podnětu kteréhokoliv člena Rady spolku. Rada je usnášeníschopná za přítomnosti Předsedy spolku a alespoň dalších dvou členů Rady. Není-li stanovami určeno jinak, Rada přijímá rozhodnutí konsensuálně.

7.2.5 Rada může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě nebo prostřednictvím technických prostředků (dále jen rozhodování „per rollam“). Při rozhodování per rollam zašle kterýkoliv člen Rady spolku (dále jen „odesílatel“) všem členům Rady spolku návrh rozhodnutí, který musí obsahovat návrh usnesení, o jehož přijetí se rozhoduje, lhůtu pro doručení vyjádření odesílateli a všechny podklady potřebné pro rozhodnutí. Návrh rozhodnutí může být poslán elektronickými prostředky pro komunikaci

nebo doručen osobně. Není-li stanovena jiná lhůta pro doručení vyjádření člena Rady, platí lhůta 7 dní. Rozhodnutí je přijato doručením souhlasu s návrhem usnesení od nadpoloviční většiny členů Rady.

Nedoručí-li člen Rady souhlas s návrhem ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Usnesení Rady spolku přijatá per rollam podepisuje odesílatel. Přijaté usnesení oznámí odesílatel bez prodlení všem členům Rady spolku prostřednictvím e-mailové adresy sdělené za tím účelem spolku.

7.2.6 Pro účely plnění úkolů při řízení a správě spolku může Rada zřídit svým rozhodnutím Kancelář. Kancelář řídí ředitel jmenovaný Radou spolku. Ředitel je pověřen jednat za spolek z titulu své funkce ve věcech běžné správy spolku. Předseda spolku je oprávněn výkonného ředitele z funkce kdykoliv odvolat, a to s okamžitou účinností. Za právní jednání učiněná za spolek v rozporu se zájmy spolku, bez vědomí a souhlasu Předsedy spolku odpovídá ředitel společně a nerozdílně se spolkem.

7.3 Předseda spolku

7.3.1. Předseda spolku (dále jen „Předseda“) je statutárním orgánem spolku. Předseda jedná za spolek samostatně.

7.3.2. Předsedu volí Slet. Funkce předsedy vzniká zvolením Sletem. Předsedou může být zvolen pouze zakladatel nebo plně svéprávná fyzická osoba nominovaná na Předsedu spolku členem spolku s aktivním členstvím, a to i opakovaně. Funkční období Předsedy je pětileté. Funkční období Předsedy zaniká odstoupením, odvoláním, uplynutím funkčního období a zánikem aktivního členství člena, jehož zástupce byl zvolen Předsedou spolku.

7.4 Skupina pro kvalitu

7.4.1 Skupina pro kvalitu (dále také „SpK“) je expertním a poradním orgánem Rady spolku a Sletu. SpK vytváří Standardy kvality lesních MŠ a klubů a na jejich základě vytváří a realizuje proces certifikace LMŠ/LK, včetně vydávání dokladu o splnění podmínek certifikace.

7.4.2 Rada spolku jmenuje členy Skupiny. Skupina má alespoň 5 členů. Členem Skupiny se může stát pouze plně svéprávná fyzická osoba nominovaná za člena Skupiny členem spolku s aktivním členstvím, a to i opakovaně. Funkční období člena Skupiny není časově omezeno. Funkce člena Skupiny vzniká jmenováním Radou spolku a zaniká odstoupením, odvoláním Radou spolku a změnou formy členství ve spolku. Postup certifikace stanoví Skupina pro kvalitu konsenzem.

7.5 Revizor

7.5.1 Revizor je kontrolním orgánem spolku. Funkce Revizora je neslučitelná s členstvím v jiných orgánech ALMŠ. Revizor má právo účastnit se jednání Rady a ostatních orgánů spolku s hlasem poradním.

7.5.2 Funkce Revizora vzniká zvolením Radou. Funkční období je pětileté. Funkce Revizora zaniká odstoupením, odvoláním pro neplnění povinností při výkonu funkce, uplynutím funkčního období.

7.5.3 Revizor kontroluje hospodaření ALMŠ a soulad činnosti spolku a jeho orgánů s právními předpisy ČR, těmito stanovami a ostatními vnitrospolkovými předpisy. Povinností Revizora je neprodleně informovat předsedu a Radu o zjištěných pochybeních, případně též navrhnout způsob jejich nápravy. Revizor informuje o výsledcích své činnosti Slet nejméně jednou ročně souhrnnou zprávou za poslední uplynulé období, včetně zprávy o napravení dříve shledaných pochybení.

7.5.4 Společné jednání Revizora a Rady se koná dle aktuální potřeby, nejméně však 1x ročně.

Článek 8

Pobočné spolky

8.1 Spolek zřizuje pobočné spolky ve smyslu ust. § 228 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů. Právní osobnost pobočného spolku je odvozena od právní osobnosti spolku, pobočný spolek se nemůže jakkoliv oddělit od hlavního spolku.

8.2 Pobočný spolek se zakládá rozhodnutím Sletu. V rozhodnutí se stanoví název pobočného spolku dle podmínek stanovených v odst. 8.3. tohoto článku stanov, sídlo pobočného spolku, popř. i zvláštní účel pobočného spolku. Není-li v rozhodnutí o zřízení pobočného spolku určeno jinak, účelem pobočného spolku je přispívat k naplňování účelu spolku ve smyslu těchto stanov.

8.3 Název pobočného spolku se skládá ze samotného názvu pobočného spolku a dodatku „pobočný spolek ALMSŠ“, odděleného od názvu čárkou (např. „Škola lesem, pobočný spolek ALMSŠ“)

8.4 Statutárním orgánem pobočného spolku je předseda. Předseda jedná za pobočný spolek samostatně. Předsedu pobočného spolku volí Rada spolku z řad svých členů. Funkční období předsedy pobočného spolku je shodné s funkčním obdobím Rady, jejímž rozhodnutím byl do funkce zvolen, nezanikne však dříve, než je zvolen nový předseda pobočného spolku.

8.5 Členem pobočného spolku jsou všichni členové spolku. Členská práva a povinnosti vykonávají členové spolku výlučně prostřednictvím spolku a jeho orgánů.

8.6 Pobočný spolek podléhá rozhodovací pravomoci orgánů spolku ve všech záležitostech spolku jako celku. Nestanoví-li tyto stanovy výslovně jinak, rozhodují orgány pobočného spolku o vnitřních záležitostech pobočného spolku samostatně, vždy však musí rozhodovat v souladu se zákony ČR, těmito stanovami a případně též rozhodnutími orgánů spolku.

8.7 Rada spolku může zrušit rozhodnutí orgánu pobočného spolku pro rozpor s dobrými mravy, se zákonem nebo stanovami spolku, a to do jednoho roku ode dne vydání rozhodnutí orgánu pobočného spolku.

8.8 Vnitřní poměry pobočného spolku, zejména bližší vymezení cílů činnosti, organizační uspořádání orgánů a jejich kompetence při rozhodování, způsoby rozhodování a úpravu vnitřních pravidel pro postupy (směrnice) upraví Rada statutem pobočného spolku, shledá-li to účelným.

8.9 Členové orgánů pobočného spolku jsou zavázáni poskytnout spolku veškerou součinnost potřebnou při naplňování účelu spolku.

8.10 Spolek neručí za závazky pobočného spolku a pobočný spolek neručí za závazky spolku.

8.11 K právnímu jednání pobočného spolku, jímž má dojít k jakékoliv dispozici s nemovitostí ve vlastnictví pobočného spolku, a k právnímu jednání, z něhož plyne pro pobočný spolek jednorázový nebo i dlouhodobý závazek, jehož celková hodnota přesahuje 120.000,- Kč nebo k uzavření smlouvy o úvěru (nebo smlouvy obdobné) a podání žádosti o grant je předseda pobočného spolku povinen vyžádat si předchozí souhlas Rady spolku. Z právních jednání předsedy pobočného spolku, ve smyslu předchozí věty, učiněných bez souhlasu Předsedy spolku, je předseda pobočného spolku zavázán společně a nerozdílně s pobočným spolkem.

8.12 O zrušení pobočného spolku rozhoduje Slet. Likvidátora pobočného spolku jmenuje Rada spolku. Likvidační zůstatek pobočného spolku je po skončení likvidace převeden na spolek.

Článek 9.

Ustanovení přechodná a závěrečná

9.1 Tyto stanovy schválila členská schůze spolku dne 29. 6. 2025.

9.2 Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti schválením, s výjimkou ustanovení 5. 2. 2. písm. b., které je účinné až dnem konání čtvrtého Sletu ode dne účinnosti ostatních částí těchto stanov.

9.3 Stávající certifikované členství člena spolku se účinností těchto stanov mění na aktivní členství ve smyslu ustanovení 5. 2. 2. těchto stanov, pokud člen spolku s certifikovaným členstvím splňuje ke dni účinnosti těchto stanov podmínku dle ustanovení 5. 2. 2. písm. a. V ostatních případech se certifikované členství mění dnem účinnosti těchto stanov na základní členství ve spolku (ve smyslu ustanovení 5. 2. 1. těchto stanov).

9.4 Funkční období prvního Revizora zvoleného po účinnosti těchto stanov skončí dnem 16. 2. 2029.

V Praze dne 29. 6. 2025



PhDr. Tereza Valkounová, Ph.D. , předsedkyně